

Số : 321/TB-BSM

Thanh Hóa, ngày 12 tháng 5 năm 2026

## THÔNG BÁO

### Kết luận Hội nghị giao ban sản xuất ngày 11/5/2026

Ngày 11/5/2026 Giám đốc công ty Đặng Đình Tuấn chủ trì giao ban sản xuất. Thành phần tham dự hội nghị gồm có các đồng chí trong ban Giám đốc công ty; Kế toán trưởng; Trưởng, Phó các Phòng công ty; Giám đốc, Phó Giám đốc các Chi nhánh. Dự chỉ đạo hội nghị đồng chí Nguyễn Văn Hưng Chủ tịch công ty.

Tại Hội nghị, đồng chí Đặng Đình Tuấn – Giám đốc Công ty đánh giá tình hình sản xuất vụ Chiêm xuân năm 2026 tính đến ngày 11/5/2026. Theo đó, công tác phục vụ sản xuất vụ Chiêm Xuân năm 2026 cho đến nay thời tiết còn gặp nhiều khó khăn do lượng mưa thấp hơn cùng kỳ nhiều năm, đến nửa cuối vụ mới có mưa, lượng mưa bình quân toàn Công ty đo được là 137mm = 103% so với lượng mưa cùng kỳ năm 2025. Mực nước ở các sông Mã, sông Lèn tương đương với mực nước cùng kỳ (Mực nước thấp nhất đo tại: sông Mã là -1,1m; sông Lèn là -0,9m), mực nước các sông nội đồng có thời điểm xuống thấp. Độ mặn có xâm nhập nhưng không cao, thời gian mặn ngắn không ảnh hưởng nhiều đến nguồn nước. Kết quả thực hiện nhiệm vụ như sau:

- Tính đến thời điểm hiện tại, diện tích lúa gặt là 345ha/20.186,59ha đạt 1,7% diện tích kế hoạch. Điện năng tiêu thụ (từ tháng 12/2024 đến hết ngày 10/5/2026) là 3.045.133 kWh = 134,7% kế hoạch Công ty giao.

- Sửa chữa, duy tu công trình đã thực hiện đạt 47% kế hoạch giao. Sửa chữa thường xuyên phần đất và xây lắp được triển khai theo kế hoạch cơ bản đáp ứng nhu cầu sản xuất. Hiện đang thẩm định một số công trình mới. Đối với máy móc, thiết bị Công ty đã tổ chức kiểm tra, đánh giá hiện trạng các hạng mục hư hỏng cần sửa chữa và đang hoàn thiện hồ sơ để triển khai thực hiện.

- Ưu tiên giải quyết đầy đủ, kịp thời các chế độ lương, thưởng tết và các chế độ chính sách cho người lao động. Đảm bảo 100% CBCNV-LĐ có việc làm và thu nhập ổn định. Chi trả đầy đủ các chi phí sản xuất đảm bảo đúng quy định.

Để hoàn thành tốt các mục tiêu kế hoạch sản xuất 6 tháng đầu năm và các nhiệm vụ đề ra. Trên cơ sở ý kiến tham gia của các đại biểu và ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Công ty tại Hội nghị, Giám đốc Công ty kết luận như sau:

#### **1. Đối với các Chi nhánh: (06 nội dung).**

(1) Cập nhật, theo dõi diễn biến thời tiết, bơm, dẫn nước hiệu quả, tránh tình trạng gây lãng phí nước. Chốt chặn các cống tích trữ nước vào các kênh, sông nội đồng khi điều kiện cho phép.

(2) Phối hợp với chính quyền địa phương ra quân nạo vét, khơi thông dòng chảy đảm bảo các tuyến kênh được thông thoáng đảm bảo tiêu thoát nước kịp thời (kênh Hưng Long thuộc CNTL Nga Sơn; Sông Hoạt, kênh Thái Hải thuộc CNTL Hà Trung; kênh 10 xã, kênh N1 thuộc CNTL Hậu Lộc; kênh Nam, Cống Cẩm Lũ, Cống Phú Địch, kênh Quý Khê, kênh Giang Quý thuộc CNTL Hoằng Hoá, kênh tiêu Long Minh, Lộc Vinh thuộc CNTL Thành Phố).

(3) Luôn sẵn sàng nhân vật lực vận hành công trình khi mưa lũ diễn ra.

(4) Tăng cường công tác duy tu bảo dưỡng công trình hạn chế hư hỏng phát sinh; Quản lý công trình, mốc giới và phối hợp với chính quyền địa phương giải tỏa vi phạm công trình thủy lợi.

(5) Phối hợp với Điện lực địa phương đảm bảo cung cấp điện theo kế hoạch.

(6) CNTL Hoằng Khánh tiếp quản vận hành TB mới phải bố trí lao động hợp lý, trình độ năng lực để vận hành đảm bảo an toàn hiệu quả, bố trí ca trực bảo vệ tài sản ở cả TB cũ và mới.

## **2. Đối với các Phòng chuyên môn.**

### **2.1. Phòng Tài chính kế toán:**

Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cho công tác quyết toán tài chính năm 2025 khi có thông báo và Quyết toán tài chính 6 tháng đầu năm 2026.

### **2.2. Phòng Kỹ thuật và QLCT: (04 nội dung)**

(1) Đôn đốc kiểm tra giám sát các dự án đang triển khai đảm bảo tiến độ, chất lượng và thời gian. Đối với các dự án đã hoàn thành, đôn đốc nhà thầu khẩn trương bổ sung hoàn thiện hồ sơ quản lý chất lượng theo quy định; khắc phục các tồn tại để bàn giao đưa vào sử dụng, kiểm toán và quyết toán công trình hoàn thành.

(2) Các dự án thuộc nguồn phân bổ dự toán chi ngân sách địa phương: Sửa chữa kênh N7; Sửa chữa kênh B1, huyện Nga Sơn; Cải tạo kênh Phương Quý, huyện Hoằng Hoá đã thi công sớm tổ chức nghiệm thu bàn giao đưa vào sử dụng; dự án Cải tạo kênh Thanh Niên thị xã Bim Sơn cần phối hợp với đơn vị thi công, tư vấn, giám sát hoàn thiện các nội dung công việc của Chủ đầu tư để bàn giao đưa vào sử dụng (trong tháng 5/2026)

(3) Phối hợp với các Chi nhánh chính quyền địa phương tổ chức giải tỏa các vi phạm hành lang công trình thủy lợi; Thường xuyên kiểm tra, giám sát không để tái vi phạm chiếm dụng lòng hồ do công ty quản lý

(4) Kiểm tra vận hành thử các trạm bơm tiêu trước mùa mưa bão (trong tháng 5/2026)

### **2.3. Phòng Kế hoạch và QLTT: (05 nội dung)**

(1) Rà soát, điều chỉnh kế hoạch sản xuất năm 2026 giao chi nhánh (trong tháng 5/2026)

(2) Theo dõi chặt chẽ công tác phục vụ sản xuất tại các Chi nhánh. Lập và triển khai Phương án tưới tiêu vụ Mùa, phương án phòng chống lụt bão năm 2026.

(3) Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp khối lượng ra quân nạo vét khơi thông dòng chảy, phá bỏ ách tắc trên hệ thống tiêu, kênh nội đồng năm 2026.

(4) Đôn đốc hoàn thiện công tác sửa chữa máy móc, thiết bị sẵn sàng cho phục vụ sản xuất vụ mùa và phòng chống lụt bão năm 2026.

(5) Tham mưu ký hợp đồng điện TB Hoàng Khánh với Điện lực, tiếp nhận và bàn giao quy trình vận hành chuyển CNTL Hoàng Khánh, ban hành mẫu sổ phân ca, sổ vận hành và các mẫu sổ sách theo quy định phù hợp với quy trình vận hành mới hiện nay.

#### 2.4. Phòng tổ chức hành chính: (03 nội dung).

(1) Chủ động chuẩn bị các nội dung, số liệu tham mưu cho Lãnh đạo công ty phục vụ luân chuyển sắp xếp lao động khi nhận bàn giao các công trình dự án lớn với phương châm giảm đầu mỗi tỉnh gọn bộ máy, chuẩn hóa cán bộ.

(2) Xây dựng kế hoạch, chuẩn bị các nội dung, điều kiện tổ chức Hội nghị Sơ kết công tác 6 tháng đầu năm 2026 dự kiến từ 20/6 đến 10/7/2026 và tiếp tục triển khai các nhiệm vụ theo chức năng nhiệm vụ được giao trong thời gian tới.

(3) Kiện toàn Ban chỉ huy PCLB công ty năm 2026 và các Chi nhánh (trước 20/5/2026).

#### 3. Đối với Hội đồng ATVSLĐ:

(1) Trang cấp dụng cụ tư trang ATVSLĐ 2026 cho người lao động; Thường xuyên kiểm tra hoạt động và kế hoạch hoạt động của an toàn VSLĐ cơ sở để đôn đốc chấn chỉnh.


(2) Tăng cường công tác kiểm tra đột xuất không để xảy ra mất an toàn dẫn đến tai nạn lao động; Khẩn trương tiến hành công tác kiểm tra ATVSLĐ cơ sở và thông báo kết quả kiểm tra ATVSLĐ 6 tháng đầu năm 2026 (trước 20/5/2026).

Trên đây là nội dung kết luận Hội nghị giao ban sản xuất ngày 11/5/2026. Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính thông báo kết luận Hội nghị để các phòng ban, lãnh đạo các Chi nhánh triển khai thực hiện./.

#### Nơi nhận:

- Chủ tịch Công ty (B/c);
- Ban Giám đốc C.ty;
- Các phòng C.ty (thực hiện);
- Giám đốc các CN (thực hiện);
- Lưu VT, TC-HC

TL. GIÁM ĐỐC  
TRƯỞNG PHÒNG TC-HC



*Lê Văn Thượng*  
Lê Văn Thượng

